



FORMATION SUR LE PORTAIL WEB SABIC SPECIALTIES

VERSION 1.0

Mai 2022

A decorative graphic at the bottom of the page features two overlapping, wavy bands. The top band is orange and the bottom band is blue, both curving across the width of the page.

CHEMISTRY THAT MATTERS™

CONTENU DE LA FORMATION SUR LE PORTAIL WEB SABIC SPECIALTIES

1. Connexion au portail Web

- 1.1 Connexion au portail Web - page 2
- 1.2 Barre de menu - page 3

2. Création d'un bon de commande

- 2.1 Création d'une commande - page 6
- 2.2 Copie d'une commande précédente - page 24
- 2.3 Création d'une commande de réapprovisionnement - page 25
- 2.4 Création de facturation du stock consommé – page 26
- 2.5 Gestion des commandes – page 27

3. Gestion des factures

- 3.1 Factures en cours – page 36
- 3.2 Historique des factures – page 37

4. Mon profil

- 4.1 Mon profil – page 39
-

FORMATION SUR LE PORTAIL WEB

CONNEXION AU PORTAIL WEB SABIC SPECIALTIES

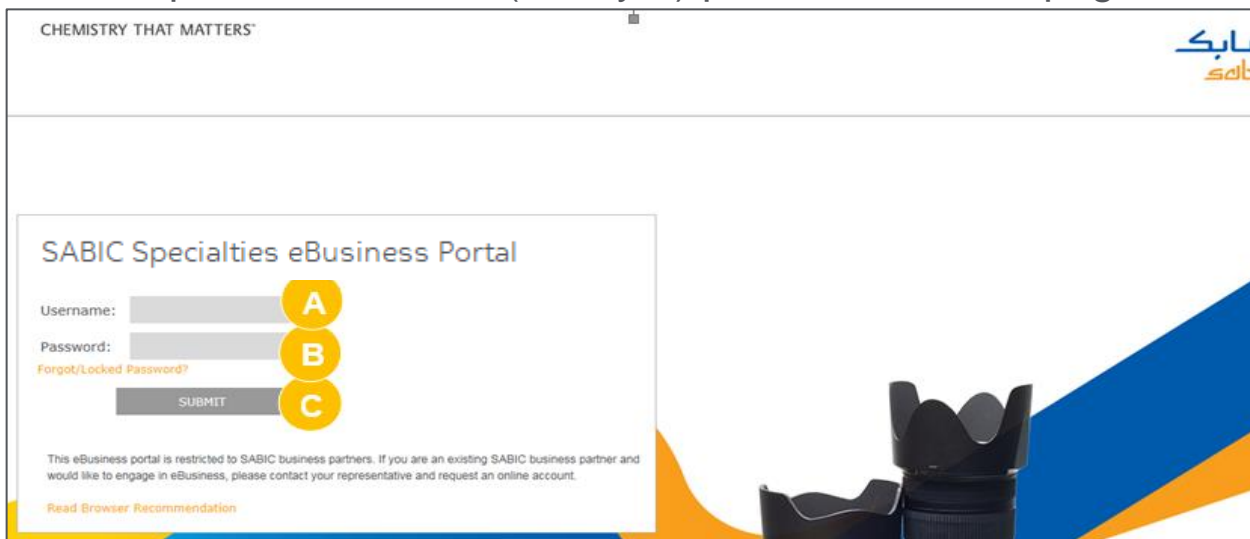
1.1 CONNEXION AU PORTAIL WEB SABIC SPECIALTIES

Pour créer une commande d'une matière SABIC Specialties, connectez-vous au portail Web à l'aide du nom d'utilisateur et du mot de passe fournis par votre représentant SABIC Specialties.

L'URL du portail Web de SABIC est : <https://ebusiness.shpp.com/irj/portal>

Le portail Web est optimisé pour les navigateurs suivants : Apple Safari, Microsoft Edge et Firefox (Apple Safari et Firefox ne sont pas encore pris en charge par SABIC IT)

- A. Entrez votre **Nom d'utilisateur**
- B. Entrez votre **Mot de passe**
- C. Cliquez sur **SUBMIT** (Envoyer) pour accéder à la page d'accueil du portail



1.2 BARRE DE MENU

eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Accueil | Commandes | Facture | Gestion réclamations | Mon profil

SABIC | Dashboard | FAQ and Help | Messages

Welcome to the SABIC Specialties eBusiness Portal

CONNECT+
INSPIRE

Building long-term customer value through innovation is what we call 'Chemistry that Matters™'.

SABIC GLOBAL WEBSITE

EBUSINESS TRAINING



FORMATION SUR LE PORTAIL WEB

CRÉATION D'UNE COMMANDE

2.1 CRÉATION D'UNE COMMANDE

Articles entièrement configurés

Certaines des matières que vous commandez sont présentes dans notre système: produits, couleurs, conditionnement ainsi que les spécifications qualité éventuelles (aussi appelées 'spec')

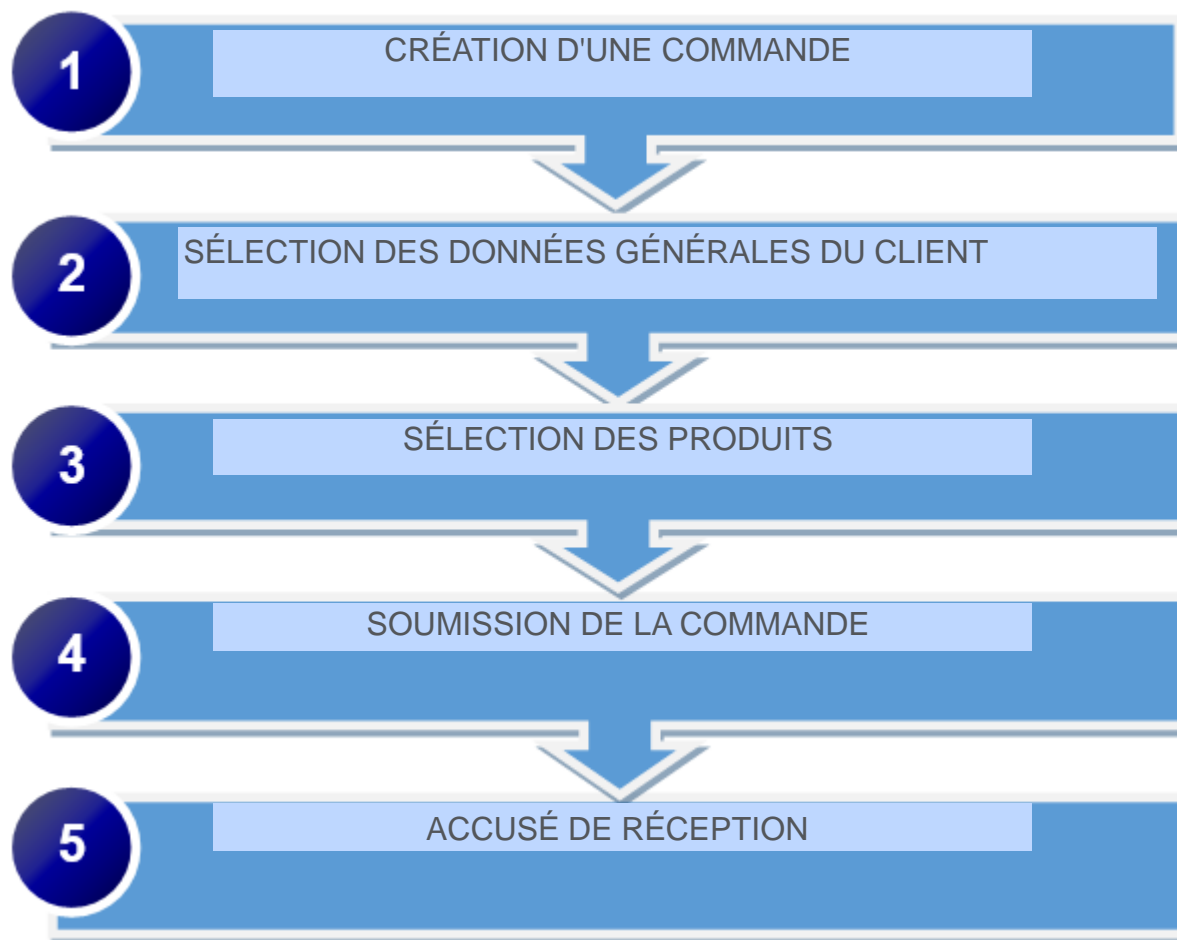
Ces articles « entièrement configurés » ont leur numéros de référence commençant par 22 (exemple 22067107 = 1010-1120-BAG-00-00-00).

Vous pouvez également passer commande en utilisant l'onglet ' mes produits'



Si le code article se termine par 00-00-00 vous commandez la version standard de cette matière

ÉTAPES DE CRÉATION D'UNE COMMANDE



CRÉATION D'UNE COMMANDE

Sélectionnez **Nouvelle commande** (notez: les échantillons matières ne peuvent pas être soumis via le portail)

- A. Cliquez sur l'onglet **Commandes**
- B. Cliquez sur **Nouvelle commande**
- C. Cliquez sur **Suivant** pour continuer


SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

[Accueil](#) | [Commandes](#) | [Facture](#) | [Gestion réclamations](#) | [Mon profil](#)

[Nouvelle commande](#) | [Suivi commande](#) | [Cde de Consignation](#) | [Facturation de consignation](#)

Passer une Commande



1 Choisissez un type 2 Données générales 3 Produits 4 Aperçu 5 Confirmation

Choisissez un type

Passer une nouvelle commande

Copie d'une commande précédente

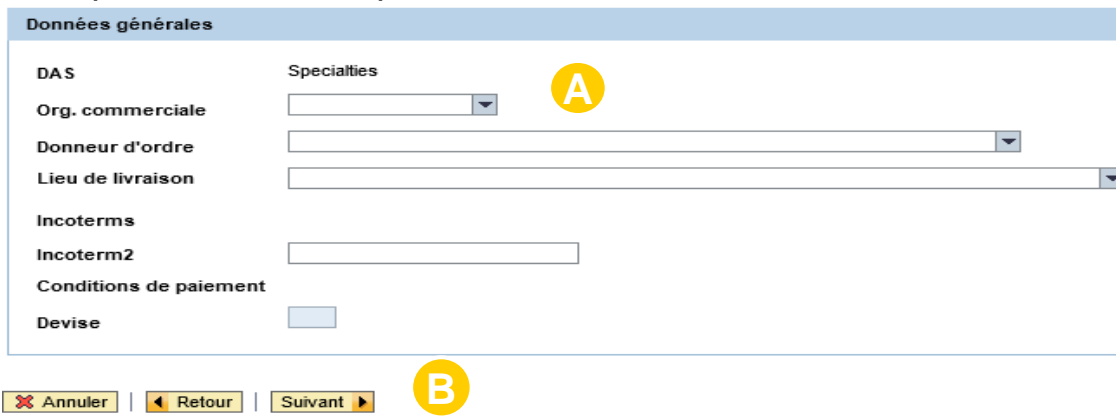
Veuillez insérer la commande par rapport à la q

Suivant ▶

SÉLECTION DES DONNÉES GÉNÉRALES DU CLIENT

L'étape suivante du processus de commande consiste à sélectionner les **Données générales**

- A. Sélectionnez les données adéquates dans les menus déroulants qui s'affichent. En cas d'options multiples, des menus déroulants s'affichent pour vous permettre de sélectionner les informations pertinentes.
- Lieu de livraison: le destinataire de la matière
 - DAS : Specialties (par défaut)
 - Org commerciale : rempli automatiquement ou à sélectionner dans le menu déroulant (pays de livraison)
 - Donneur d'ordre : l'acheteur de la matière
 - Conditions INCOTERMS et de paiement : rempli automatiquement, sauf en cas d'options multiples
 - Devise : rempli automatiquement, sauf en cas d'options multiples
- B. Cliquez sur **Suivant** pour continuer



Données générales

DAS	Specialties
Org. commerciale	<input type="text"/>
Donneur d'ordre	<input type="text"/>
Lieu de livraison	<input type="text"/>
Incoterms	
Incoterm2	<input type="text"/>
Conditions de paiement	
Devise	<input type="text"/>

| |

SÉLECTION DES PRODUITS

A. Saisissez votre numéro de commande dans le champ **Bon de commande client n°**

B. Sélectionnez la matière dans l'onglet **Mes produits** ou **Produits**.

Dans **Mes produits** vous trouvez la référence de votre article et vous pouvez sélectionner la matière en cliquant sur **Ajouter matière**.

Si la matière que vous souhaitez commander ne se trouve pas dans **Mes produits**, cliquez sur l'onglet **Produits**. Ici, vous pouvez chercher une qualité ou une couleur (voir les étapes à la page suivante).

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Passer une Commande

1 Choisissez un type 2 Données générales 3 **Produits** 4 Aperçu 5 Confirmation

Sélectionner des articles

Bon de commande client n° *

Produits **Mes produits**

Description de la matière	Nr. Matière	Article client	
	290016504	GEX11-NH533	Ajouter un article
	290024585	CYCOLAC-DL100LG	Ajouter un article
XCY62D-BK1005	290031955	XCY62D-BK1005-M1	Ajouter un article
	290041955	C1200HF-WH971015	Ajouter un article
	290042381	CYCOLAC-MG47U-HYJ	Ajouter un article

Matières sélectionnées							
Ligne n°	Description de la matière	Nr. Matière	Date de livraison demandée	Quantité	Unité	Utilisateur final	Supprimer
1	la feuille est vide						

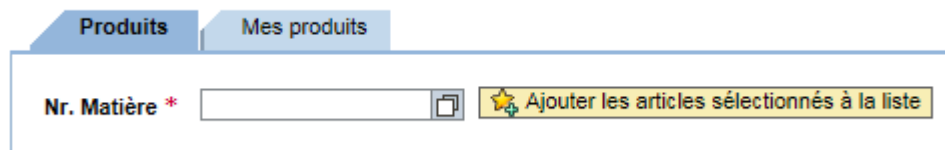
Annuler | Retour | Suivant

RECHERCHE D'UN PRODUIT

Si la matière demandée ne se trouve pas dans **Mes produits**, cliquez sur l'onglet **Produits** pour chercher une qualité ou une couleur.

Cliquez sur l'onglet **Produits**

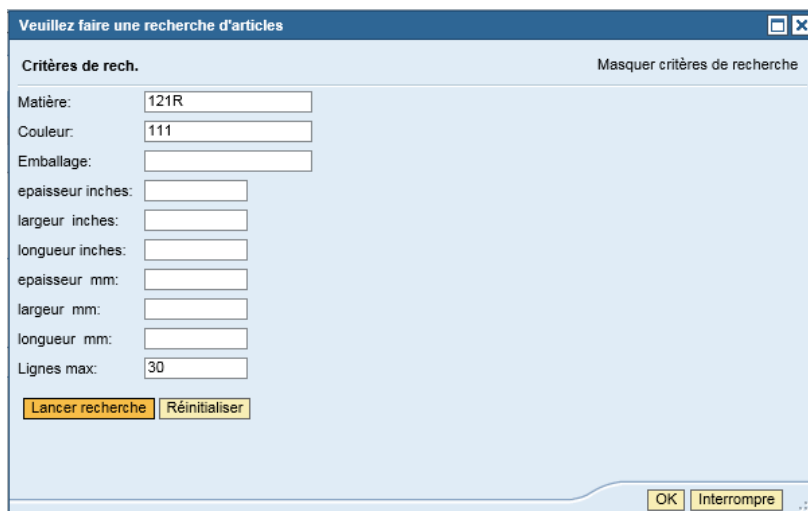
A. Cliquez sur

B. Entrez la **Qualité** et/ou la **Couleur** que vous cherchez. Veuillez noter que ce champ n'est pas sensible à la case : vous pouvez saisir des lettres majuscules ou minuscules.

C. Cliquez sur le bouton **Démarrer la recherche**

D. Nombre de résultats : 30 par défaut ; cela signifie que 30 résultats de recherche seront affichés.



RÉSULTATS DE LA RECHERCHE

Une liste de résultats s'affiche

Veillez faire une recherche d'articles ⊞ ✕

Critères de rech. Masquer critères de recherche ^

Matière:

Couleur:

Emballage:

épaisseur inches:

largeur inches:

longueur inches:

épaisseur mm:

largeur mm:

longueur mm:

Lignes max:

Liste de résultats : 17 résultats trouvés pr Nr. Matière

Matière	Description de la matière
000000000022019125	121R-111-BAG-00-00-00
000000000022021250	121R-111-SSK-00-00-00
000000000022021251	121R-111-OCT-00-00-00
000000000022027977	121R-111-BAG-00-01-00
000000000022028088	121R-111-OCE-00-00-00
000000000022033249	121R-111-BPK-00-00-00
000000000022033250	121R-111-PBG-00-00-00
000000000022037445	121R-111-SSS-00-00-00
000000000022042771	121R-111-TOT-00-01-00
000000000022042826	121R-111-TOT-00-00-00

CLIQUEZ SUR « AJOUTER LES MATIÈRES SÉLECTIONNÉES À LA LISTE »

E. Cliquez sur **Ajouter les matières sélectionnées à la liste**

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Fin de session



Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Passer une Commande



Sélectionner des articles

Bon de commande client n° *

Produits Mes produits

Nr. Matière *

22021251



Ajouter les articles sélectionnés à la liste

Matières sélectionnées

Ligne n°	Description de la matière	Nr. Matière	Date de livraison demandée	Quantité	Unité	Utilisateur final	Supprimer
1	la feuille est vide						

Annuler | Retour | Suivant

MATIÈRES ENTIÈREMENT CONFIGURÉES

- Entrez la date de livraison demandée dans le champ **Date de livraison souhaitée** (veuillez entrer une date ultérieure à la date d'aujourd'hui !)
 - Entrez la **Quantité** en kg pour les produits composites.
 - Le cas échéant, sélectionnez l'**Utilisateur final** (anciennement OEM) dans le menu déroulant
 - Cliquez sur **Suivant** pour continuer.
- * Si nécessaire, vous pouvez supprimer des articles de la commande en cliquant sur le bouton supprimer

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Passer une Commande

1 Choisissez un type 2 Données générales 3 **Produits** 4 Aperçu 5 Confirmation

Sélectionner des articles

Bon de commande client n° *

Nr. Matière * 22021251

Matières sélectionnées							
Ligne n°	Description de la matière	Nr. Matière	Date de livraison demandée	Quantité	Unité	Utilisateur final	Supprimer
000010	121R-111-OCT-00-00-00	22021251	04.07.2016		KG	Utilisateur final inconnue	<input type="button" value="Supprimer"/>

D

SOUMISSION DE LA COMMANDE

Dans l'écran **Aperçu**, le récapitulatif de la **Commande** s'affiche.

Passez en revue les détails de la commande et modifiez si nécessaire.

Si un élément de votre commande est incorrect, ou si vous n'êtes pas d'accord sur le prix affiché, veuillez cliquer sur le bouton **Désaccord** ou **Annuler** (instructions supplémentaires en page suivante).

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Passer une Commande

1 Choisir un type 2 Données générales 3 Produits 4 **Aperçu** 5 Confirmation

Aperçu de la commande de vente

Bon de commande client n° 123456	Nombre total d'articles 1
DAS	Valeur totale <i>Soumis aux taxes/surcharges</i>
Org. commerciale	
Donneur d'ordre	
Lieu de livraison	
Incoterms 1	Quantité totale confirmée
Incoterms 2 (lieu)	
Conditions de paiement	

Articles prévus dans la commande

Ligne n°	Description Matière	Nr. Matière	Date demandée	Date de livraison proposée	Quantité demandée	Quantité Confirmée	Unité	Quantité en kilo	Prix/kg	Total	Utilisateur final	Accepter	Refuser
000010	121R-111-OCT-00-00-00	22021251	02.08.2016		1,360.000	1,360.000	KG	1,360.000				<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Σ								1,360.000					

Prix et disponibilité peuvent faire l'objet de changement dans l'attente de la confirmation finale

Conditions générales

By submitting this order, you acknowledge and agree that, in the absence of a signed agreement, all sales are governed exclusively by our Conditions of Sale. SABIC objects to and rejects any different or additional terms

[CONDITIONS GENERALES DE VENTE](#)

DÉSACCORD SUR LE PRIX ? SUIVEZ CES INSTRUCTIONS

Si vous n'êtes pas d'accord avec le prix, ou tout autre élément de votre commande, ou si vous voulez laisser un message, veuillez procéder comme suit.

- A. Cliquez sur **Désaccord**
- B. Remplissez la case obligatoire **Message**, en donnant la raison pour laquelle vous annulez la commande (en incluant tous les détails fournis par votre gestionnaire de compte)

Articles prévus dans la commande											
Des cription Matière	Quantité demandée	Unité	Utilis ateur final	Prix/kg	Nr. Matière	Total	Date demandée	Date de livraison propos ée	Ligne n°	Accepter	Refuser
EXELDB-112-8.000-2050.0-3050-000	10.000	SH		EUR 4.01	22051690	EUR 4091.84	27.12.2017		000010	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Motif du refus :

Veuillez saisir votre message :

Articles prévus dans la commande											
Des cription Matière	Quantité demandée	Unité	Utilis ateur final	Prix/kg	Nr. Matière	Total	Date demandée	Date de livraison propos ée	Ligne n°	Accepter	Refuser
EXELDB-112-8.000-2050.0-3050-000	10.000	SH		EUR 4.01	22051690	EUR 4091.84	27.12.2017		000010	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Motif du refus :

Veuillez saisir votre message :

Continuez de soumettre votre commande conformément aux étapes des pages suivantes.

La commande sera enregistrée avec un **Blocage pour désaccord sur le prix** (mise en attente) ainsi que vos commentaires. Votre représentant du service clientèle et/ou votre gestionnaire de compte suivra l'affaire avec vous. Veuillez noter que votre ligne de commande s'affichera en **rouge** si **SABIC Specialties ne peut pas effectuer la livraison à la date demandée**. Un champ montrant une **date de livraison proposée** par SABIC Specialties s'affichera. Lorsque la date de livraison demandée ne peut être satisfaite, la quantité confirmée totale (pour le prix) sera 0,00.

ENVOI DE VOTRE COMMANDE

- A. Lisez les conditions générales de vente en cliquant sur le lien **CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE**, puis cochez la case **J'accepte les conditions générales de vente**
- B. Cliquez sur **Envoyer la commande**

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Passer une Commande

1 Choisissez un type 2 Données générales 3 Produits 4 **Aperçu** 5 Confirmation

Aperçu de la commande de vente

Bon de commande client n° 123456
 DAS
 Org. commerciale
 Donneur d'ordre
 Lieu de livraison
 Incoterms 1
 Incoterms 2 (lieu)
 Conditions de paiement

Nombre total d'articles 1
 Valeur totale
 Quantité totale confirmée

Articles prévus dans la commande													
Ligne n°	Description Matière	Nr. Matière	Date demandée	Date de livraison proposée	Quantité demandée	Quantité Confirmée	Unité	Quantité en kilo	Prix/kg	Total	Utilisateur final	Accepter	Refuser
000010	121R-111-OCT-00-00-00	22021251	02.08.2016		1,360,000	1,360,000	KG	1,360,000		0		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Σ								1,360,000		0			

Prix et disponibilité peuvent faire l'objet de changement dans l'attente de la confirmation finale

Conditions générales

By submitting this order, you acknowledge and agree that, in the absence of a signed agreement, all sales are governed exclusively by our Conditions of Sale. SABIC objects to and rejects any different or additional terms

[CONDITIONS GENERALES DE VENTE](#)

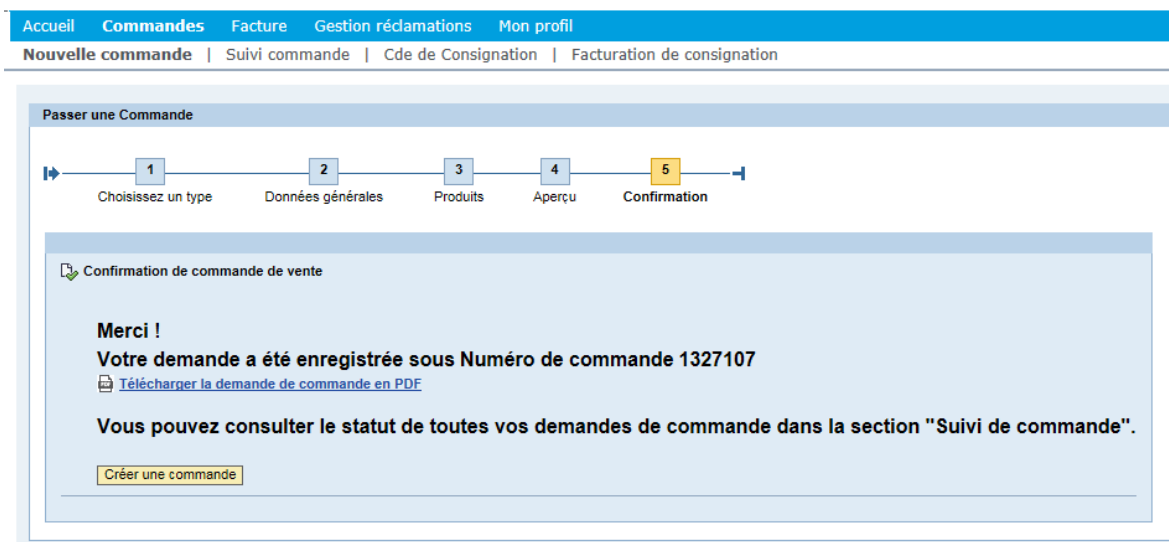
ACCUSÉ DE RÉCEPTION

L'accusé de réception de la commande et le **Numéro de commande** s'affichent sur l'écran de confirmation.

- A. Vous pouvez télécharger une copie de la commande en cliquant sur **Télécharger la commande au format PDF**. Veuillez **ne pas considérer ceci comme une confirmation de la commande** : celle-ci vous sera communiquée ultérieurement par les voies habituelles.

VEUILLEZ NOTER que ce document PDF (accusé de réception) **NE S'AFFICHE QU'UNE SEULE FOIS**. Lorsque vous aurez fermé cette page, vous ne pourrez plus le consulter ni le télécharger.

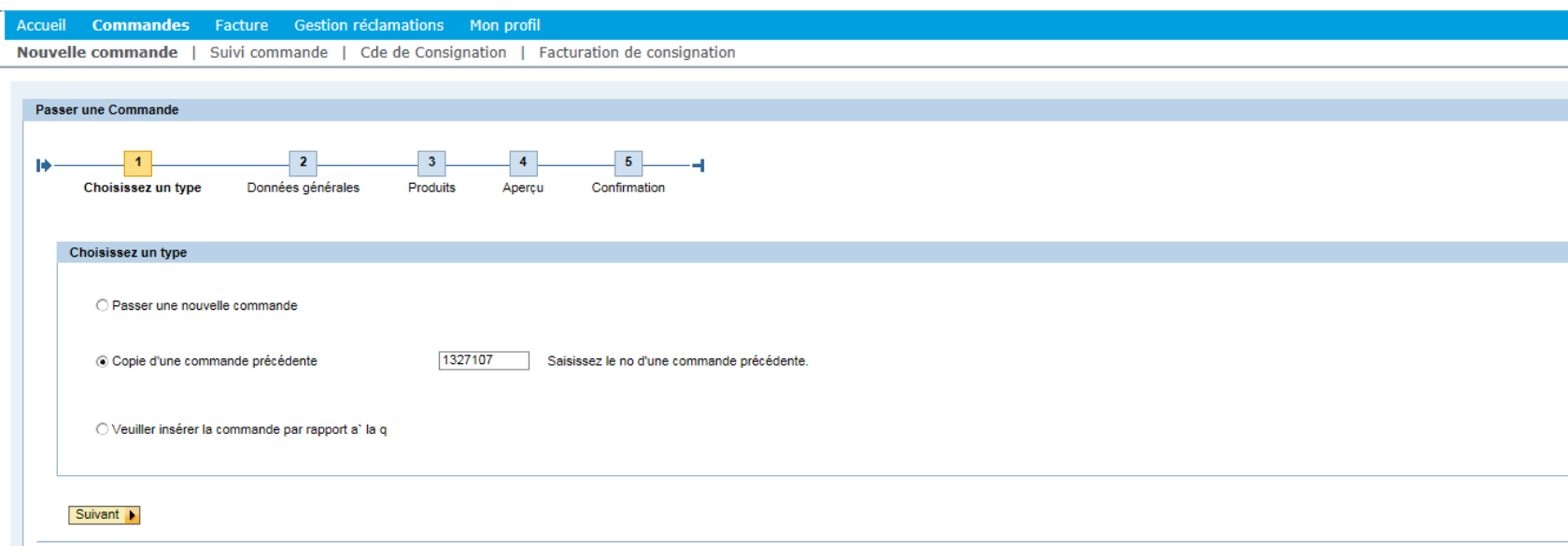
- B. Une nouvelle commande peut être créée en cliquant sur **Créer une nouvelle commande**



The screenshot displays the 'Passer une Commande' (Place an Order) interface. At the top, there is a navigation menu with links: Accueil, Commandes, Facture, Gestion réclamations, and Mon profil. Below this, a breadcrumb trail shows: Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation. The main content area features a progress bar with five steps: 1. Choisissez un type, 2. Données générales, 3. Produits, 4. Aperçu, and 5. Confirmation. Step 5 is highlighted in yellow. Below the progress bar, a confirmation message reads: 'Confirmation de commande de vente', 'Merci !', 'Votre demande a été enregistrée sous Numéro de commande 1327107', and a link to 'Télécharger la demande de commande en PDF'. A final instruction states: 'Vous pouvez consulter le statut de toutes vos demandes de commande dans la section "Suivi de commande".' At the bottom, there is a button labeled 'Créer une commande'.

2.2 COPIE D'UNE COMMANDE PRÉCÉDENTE

- Cliquez sur l'onglet **Commandes**
- Cliquez sur **Copie d'une commande précédente**
- Entrez le **Numéro de commande** SABIC de la commande que vous voulez copier
- Cliquez sur **Suivant**



The screenshot shows the 'Passer une Commande' (Place an Order) interface. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, **Commandes**, Facture, Gestion réclamations, and Mon profil. Below this is a breadcrumb trail: Nouvelle commande | Suivi commande | Cde de Consignation | Facturation de consignation. The main content area is titled 'Passer une Commande' and features a progress bar with five steps: 1. Choisissez un type (highlighted in yellow), 2. Données générales, 3. Produits, 4. Aperçu, and 5. Confirmation. Below the progress bar, the 'Choisissez un type' section contains three radio button options: 'Passer une nouvelle commande', 'Copie d'une commande précédente' (which is selected), and 'Veuillez insérer la commande par rapport a' la q'. The 'Copie d'une commande précédente' option includes a text input field containing '1327107' and the label 'Saisissez le no d'une commande précédente.'. At the bottom of the form, there is a 'Suivant' button with a right-pointing arrow.

Le système copie les données de la commande précédente dans les sections **Données générales** et **Produits**

Les Données générales comprennent : acheteur, destinataire, payeur, facturé à, INCOTERMS, conditions de paiement et devise

Les **Produits** comprennent : numéro de commande client, matières et conditionnement

Une nouvelle commande est créée comme copie de la commande précédente. Vous pouvez modifier les éléments qui le nécessitent et envoyer votre commande en suivant les instructions fournies dans les pages précédentes.

2.3 CRÉATION D'UNE COMMANDE DE RÉAPPROVISIONNEMENT

Si vous avez un accord d'expédition avec SABIC, vous pouvez créer un ordre de préparation de commande sur le portail Web.

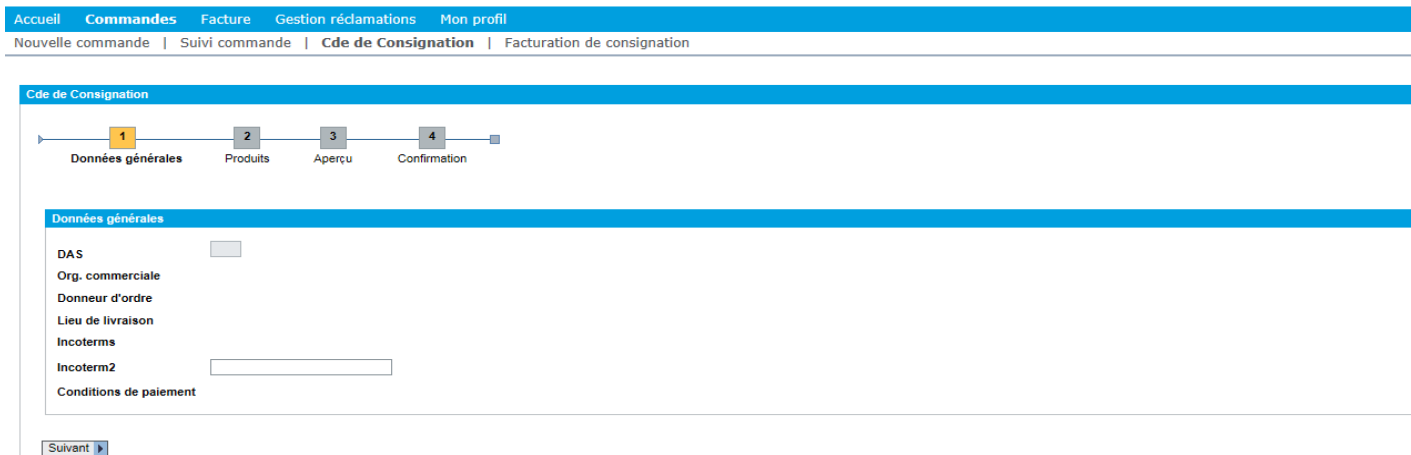
Sélectionnez **Nouvelle commande**

A. Sélectionnez **Commandes** dans la barre de menu

B. Cliquez sur l'onglet **Cde de consignation**

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4



Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | Suivi commande | **Cde de Consignation** | Facturation de consignation

Cde de Consignation

1 Données générales 2 Produits 3 Aperçu 4 Confirmation

Données générales

DAS

Org. commerciale

Donneur d'ordre

Lieu de livraison

Incoterms

Incoterm2

Conditions de paiement

Suivant

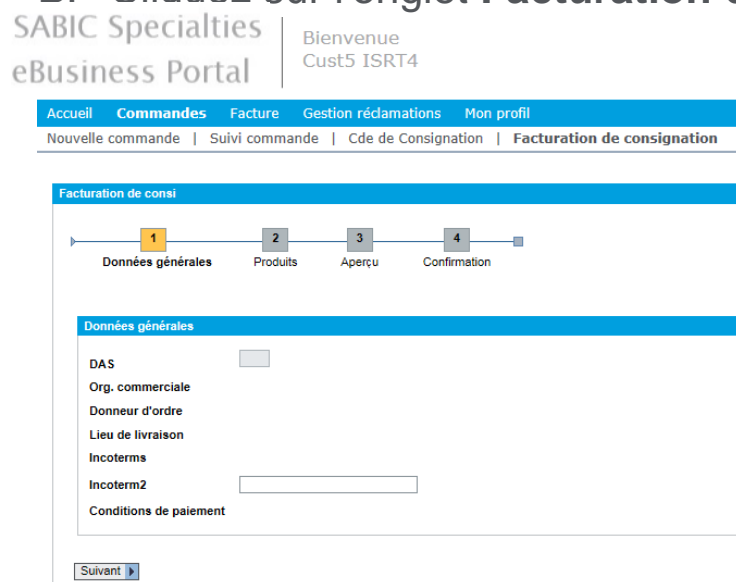
Vous pouvez modifier les éléments qui le nécessitent et envoyer votre commande en suivant les instructions fournies dans les pages précédentes.

2.4 CRÉATION DE FACTURATION DU STOCK CONSOMMÉ

Cette option ne sera disponible que pour les utilisateurs enregistrés et ayant signé un contrat officiel d'expédition avec SABIC.

A. Dans le menu, cliquez sur **Commandes**

B. Cliquez sur l'onglet **Facturation de consignation**



The screenshot displays the SABIC eBusiness Portal interface. At the top left, it says 'SABIC Specialties eBusiness Portal'. To the right, it says 'Bienvenue Cust5 ISRT4'. Below this is a navigation menu with 'Accueil', 'Commandes', 'Facture', 'Gestion réclamations', and 'Mon profil'. Underneath the menu, there are links for 'Nouvelle commande', 'Suivi commande', 'Cde de Consignation', and 'Facturation de consignation'. The main content area is titled 'Facturation de consi' and shows a progress bar with four steps: 1. Données générales (highlighted in orange), 2. Produits, 3. Aperçu, and 4. Confirmation. Below the progress bar, the 'Données générales' section contains several fields: 'DAS' (with a dropdown arrow), 'Org. commerciale', 'Donneur d'ordre', 'Lieu de livraison', 'Incoterms', 'Incoterm2' (with a text input field), and 'Conditions de paiement'. At the bottom left of this section is a 'Suivant' button with a right-pointing arrow.

Chargez les produits que vous souhaitez facturer dans votre commande client et poursuivez le processus de saisie des commandes.

2.5 GESTION DES COMMANDES

Pour le suivi des commandes, sélectionnez **Suivi des commandes** dans le menu **Commandes**

Une liste de toutes vos commandes chez SABIC Specialties s'affiche.

Dans la page **Suivi des commandes**, vous pouvez télécharger les confirmations des commandes et les factures, et modifier ou annuler les commandes en cours (voir aperçu en page suivante).

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | **Suivi commande** | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Suivi de commande

Sélectionner le donneur d'ordre

Filtrer par

Produit Réceptionnaire

Période Statut

Nuance

Rechercher par commande

Saisissez le n° de commande

	Bon de commande client n°	Commande n°	N° de livraison	Expédition n°	Ligne n°	Quantité confirmée	Date de livraison confirmée	Nr. Matière	Description de la matière	Livraison bloquée	Statut de la commande
	123456	1327107			000010	1360.000	02.08.2016	22021251	121R-111-OCT-00-00-00		■ Confirmé
	TESTE 9 DIGITOS	1326117	86489951	300056869	000010	500.000	09.06.2016	22022222	C1200HF-701-BAG-00-00-00		■ En transit/livrée

ÉCRAN DE GESTION DES COMMANDES

Cet aperçu montre une vue d'ensemble de l'état de vos commandes. Certaines données clés peuvent être trouvées dans cet aperçu :

- | | |
|------------------------------------|--|
| A. Bon de commande SABIC | E. Référence de la matière SABIC Specialties |
| B. Votre numéro de commande | F. Quantité confirmée |
| C. Description SABIC de la matière | G. Livraison bloquée (en attente) |
| D. Date de livraison confirmée | H. Status de la commande |

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | **Suivi commande** | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Suivi de commande

Sélectionner le donneur d'ordre

Filtrer par

Produit Réceptionnaire

Période Statut

Nuance

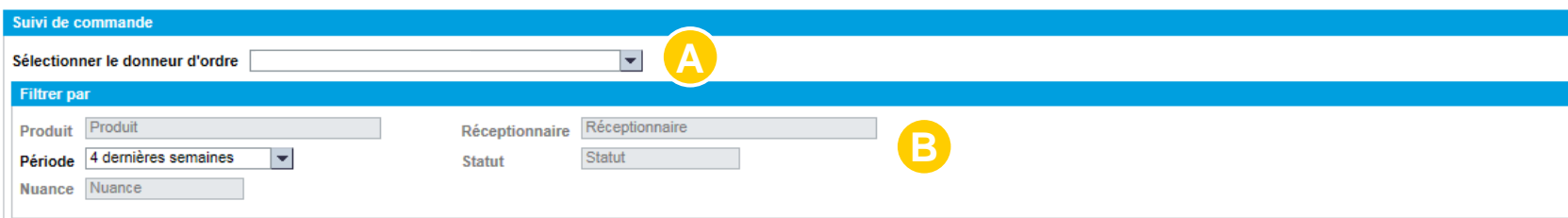
Rechercher par commande

Saisissez le n° de commande

	A.	B.			F.	D.	E.	C.	G.	H.	
	Bon de commande client n°	Commande n°	N° de livraison	Expédition n°	Ligne n°	Quantité confirmée	Date de livraison confirmée	Nr. Matière	Description de la matière	Livraison bloquée	Statut de la commande
	123456	1327107			000010	1360.000	02.08.2016	22021251	121R-111-OCT-00-00-00		■ Confirmé
	TESTE 9 DIGITOS	1326117	86489951	300056869	000010	500.000	09.06.2016	22022222	C1200HF-701-BAG-00-00-00		■ En transit/livrée

OPTIONS DISPONIBLES DANS LA GESTION DES COMMANDES

- A. En cas de plusieurs **Acheteurs**, différents donneurs d'ordre peuvent être sélectionnés dans le menu déroulant
- B. L'aperçu peut être également être filtré en fonction des critères suivants : **produit, période, qualité, réceptionnaire** ou **statut**
- C. Pour effectuer une recherche, utilisez l'une des options disponibles dans **Rechercher par**
 - Modifiez l'ordre des colonnes en les faisant glisser vers une nouvelle position
- D. Téléchargez la liste des lignes de commandes en cliquant **Télécharger dans un fichier Excel**



The screenshot shows the 'Suivi de commande' interface. It features a dropdown menu for 'Sélectionner le donneur d'ordre' (labeled A), a 'Filtrer par' section with input fields for 'Produit', 'Réceptionnaire', 'Période', and 'Statut' (labeled B), and a 'Rechercher par' section with buttons for 'Rechercher par commande', 'Rechercher par livraison', 'Rechercher par n° d'expédition', 'chercher par N° de commande achat', 'chercher par date de livraison confirmée', 'Télécharger en Excel' (labeled D), and 'Supprimer le filtre' (labeled C).

RECHERCHE PAR NUMÉRO DE COMMANDE SABIC SPECIALTIES

A. Pour consulter les détails d'une commande, cliquez sur le **Numéro de commande SABIC**

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | **Suivi commande** | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Suivi de commande

Sélectionner le donneur d'ordre

Filtrer par

Produit Réceptionnaire

Période Statut

Nuance

Rechercher par commande

Saisissez le n° de commande

	Bon de commande client n°	Commande n°	N° de livraison	Expédition n°	Ligne n°	Quantité confirmée	Date de livraison confirmée	Nr. Matière	Description de la matière	Livraison bloquée	Statut de la commande
🔍											
	123456	1327107			000010	1360.000	02.08.2016	22021251	121R-111-OCT-00-00-00		Confirmed
	TESTE 9 DIGITOS	1326117	86489951	300056869	000010	500.000	09.06.2016	22022222	C1200HF-701-BAG-00-00-00		En transit/livrée

A

DÉTAILS DE LA COMMANDE

- Les détails de la commande se trouvent dans la page **Détails de la commande**
- Si la livraison a été créée et que l'article est prêt à être expédié ou a déjà été expédié, cliquez sur l'onglet **Informations d'expédition** pour plus d'informations.

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

[Fin de session](#)

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | **Suivi commande** Cde de Consignation | Facturation de consignation

A
B

Détails de la commande

Informations sur la commande

Type de commande : Order

Référence SABIC (no de commande de vente) : 1326117

Référence client (no BDC) : TESTE 9 DIGITOS

Date d'émission de la commande : JUN 06, 2016

Date de livraison demandée : JUN 07, 2016

Article n° : 10

Produit commandé (nom) : C1200HF-701-BAG-00-00

Nr. Matière : 22022222

Quantité de la commande : 500.000

Quantité expédiée : 500.000

Quantité restante : 0.000

Quantité prévue (confirmée) : 500.000

Unité de mesure : Kilogram

Nom de la personne à contacter :

Date de livraison confirmée pour l'article : JUN 09, 2016

Date de livraison demandée pour la commande : JUN 07, 2016

Utilisateur final :

Valeur totale :

Informations de livraison

Ville de livraison : Pays de destination :

Réceptionnaire (nom) : Adresse de livraison :

Mode de transport : Standard Order Port de destination :

Informations sur le poste de

N° livr	Poste de livr n°	Expédition n°	Dte chargement	Lot no	Qté réelle	Dte de début d'expédition	Date d'arrivée prévue	Date de livr	Navire	Voyage no	statut de livraison	Transport
86489951	900010	300056869	JUN 06, 2016		500.000	JUN 06, 2016					En cours	
86489951	900001	300056869	JUN 06, 2016	0000A66694	500.000	JUN 06, 2016					En cours	

Date d'arrivée prévue en attente si non renseignée

* cliquer sur le poste de livraison n° et naviguer jusqu'à la facture correspondante

Créer une réclamation [Retour](#)

TÉLÉCHARGER DES DOCUMENTS

Dans la page **Suivi des commandes**, vous pouvez télécharger les confirmations des commandes, les FDS et les certificats d'analyse, selon leur disponibilité. Si vous cliquez sur l'icône située en haut à droite (voir capture d'écran ci-dessous), vous pouvez télécharger le document au format PDF et le sauvegarder sur votre PC.

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

[Fin de sessio](#)

Accueil **Commandes** Facture Gestion réclamations Mon profil

Nouvelle commande | **Suivi commande** | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Détails de la commande
Informations d'expédition

Informations sur la commande

Type de commande : Order

Référence SABIC (no de commande de vente) : 1326117

Référence client (no BDC) : TESTE 9 DIGITOS

Date d'émission de la commande : JUN 06, 2016

Date de livraison demandée : JUN 07, 2016

Article n° : 10

Produit commandé (nom) : C1200HF-701-BAG-00-00-00

Nr. Matière : 22022222

Quantité de la commande : 500.000

Quantité expédiée : 500.000

Quantité restante : 0.000

Quantité prévue (confirmée) : 500.000

Unité de mesure :

Nom de la personne à contacter : ANAPAUULA D

Date de livraison confirmée pour l'article : JUN 09, 2016

Date de livraison demandée pour la commande : JUN 07, 2016

Utilisateur final :

Valeur totale : 8,885.00 BRL

Informations de livraison

Ville de livraison : JS Pays de destinati : LTDA

Réceptionnaire (n) : Adresse de livrai : 32

Mode de transport : Standard Order Port de destination :

Informations sur le poste de

N° livr	Poste de livr n°	Expédition n°	Dte chargement	Lot no	Qté réelle	Dte de début d'expédition	Date d'arrivée prévue	Date de livr	Navire	Voyage no	statut de livraison	Transport
86489951	900010	300056869	JUN 06, 2016		500.000	JUN 06, 2016					En cours	
86489951	900001	300056869	JUN 06, 2016	0000A66694	500.000	JUN 06, 2016					En cours	

Date d'arrivée prévue en attente si non renseignée

* cliquer sur le poste de livraison n° et naviguer jusqu'à la facture correspondante

[Créer une réclamation](#) [Retour](#)

GESTION DES COMMANDES - ANNULER UNE COMMANDE

Dans la page **Suivi des commandes**, vous pouvez annuler votre commandes de MTI (Make to Inventory/matières en stock) avant qu'elle n'ait atteint l'étape de livraison.

Cochez la case **Annuler la commande** en bas à gauche de l'écran après avoir téléchargé votre commande.

SABIC Specialties | Bienvenue
eBusiness Portal | Cust5 ISRT4

[Fin de sessio](#)

Accueil | **Commandes** | Facture | Gestion réclamations | Mon profil
Nouvelle commande | **Suivi commande** | Cde de Consignation | Facturation de consignation

Détails de la commande
Informations d'expédition

Informations sur la commande

Type de commande : Order

Référence SABIC (no de commande de vente) : 1326117

Référence client (no BDC) : TESTE 9 DIGITOS

Date d'émission de la commande : JUN 06, 2016

Date de livraison demandée : JUN 07, 2016

Article n° : 10

Produit commandé (nom) : C1200HF-701-BAG-00-00-00

Nr. Matière : 22022222

Quantité de la commande : 500.000

Quantité expédiée : 500.000

Quantité restante : 0.000

Quantité prévue (confirmée) : 500.000

Unité de mesure : Kilogram

Nom de la personne à contacter :

Date de livraison confirmée pour l'article : JUN 09, 2016

Date de livraison demandée pour la commande : JUN 07, 2016

Utilisateur final :

Valeur totale :

Informations de livraison

Ville de livraison : Pays de destination

Réceptionnaire (nom) : Adresse de livraisor

Mode de transport : Standard Order Port de destination

Informations sur le poste de

N° livr	Poste de livr n°	Expédition n°	Dte chargement	Lot no	Qté réelle	Dte de début d'expédition	Date d'arrivée prévue	Date de livr	Navire	Voyage no	statut de livraison	Transport
86489951	900010	300056869	JUN 06, 2016		500.000	JUN 06, 2016					En cours	
86489951	900001	300056869	JUN 06, 2016	0000A66694	500.000	JUN 06, 2016					En cours	

Date d'arrivée prévue en attente si non renseignée

* cliquer sur le poste de livraison n° et naviguer jusqu'à la facture correspondante

[Créer une réclamation](#) | [Retour](#)

FORMATION SUR LE PORTAIL WEB

GESTION DES FACTURES SABIC SPECIALTIES

4.1 GESTION DES FACTURES EN COURS

- Sélectionnez **Factures** dans le menu
- Cliquez sur **Factures en cours** pour voir la liste de vos factures en cours avec les détails du payeur, le numéro de la facture, la date d'échéance, les jours de retard (le cas échéant), le montant, la devise et le status.

SABIC Specialties
eBusiness Portal

A

Bienvenue Mr.
Cus1 ISRT 4

Accueil Commandes **Facture** Gestion réclamations Mon profil

B Factures ouvertes | Historique facture

Sélectionner le donneur d'ordre

Filter par

C Payeur Réceptionnaire DAS Période

D Télécharger les factures

Factures en cours

Télécharger

Payeur	Nom du payeur	Facture	Date de la facture	Echéance	Jours de retard	Mtt du doc. (devise doc.)	Devise	Statut
		E						
		F						

- Options de filtrage : payeur, réceptionnaire ou période
- Télécharger la liste des factures
- Chercher une facture particulière en entrant son numéro dans ce champ
- Cliquez sur un numéro de facture pour voir les détails de cette facture

4.2 HISTORIQUE DES FACTURES

A. Sélectionnez **Factures** dans le menu

B. Cliquez sur **Historique des factures** pour afficher une liste des factures payées avec les détails du payeur, le numéro de facture, la date de la facture et la date de paiement.

SABIC Specialties | Bienvenue Mr. Cus1 ISRT 4

eBusiness Portal

Accueil | Commandes | **Facture** | Gestion réclamations | Mon profil

Factures ouvertes | **Historique facture**

Changer le donneur d'ordre

Filtrer par

Payeur | Réceptionnaire | DAS

Date d'émission: 10.06.2016 | 11.07.2016

Echéance | Afficher | Télécharger les factures

Factures acquittées

Payeur	Nom du payeur	Facture	Date de la facture	Mtt du doc. (devise doc.)	Devise	Date de règlement	Document de règlement

C. Options de filtrage : payeur, réceptionnaire ou période

E. Chercher une facture particulière en entrant son numéro dans ce champ

D. Télécharger la liste des factures

F. Cliquez sur un numéro de facture pour voir les détails de cette facture

FORMATION SUR LE PORTAIL WEB

MON PROFIL

MON PROFIL

A. Sélectionnez **Mon profil** dans le menu

SABIC Specialties
eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4



Fin de session



Accueil Commandes Facture Gestion réclamations **Mon profil**

Mon profil

Plusieurs options sont disponibles :

- B. Mettre à jour les **Information de l'utilisateur** (si vous changez la langue, une fenêtre apparaîtra pour actualiser la fenêtre).
- C. Modifier le **Mot de passe**
- D. Consulter les **Informations du compte** pour voir les détails des autres acheteurs, destinataires et payeurs

eBusiness Portal

Bienvenue
Cust5 ISRT4

Accueil Commandes Facture Gestion réclamations **Mon profil**

Mon profil

Informations utilisateur

Titre		Langue	French
Prénom	Cust5	Intitulé du poste	
Nom	ISRT4	Numéro de téléphone	
No et nom de la rue		Numéro de tél. mobile	
Code postal		N° de fax	
Ville		ID e-mail	Cust5@ISRT4.com
Pays			
<input type="button" value="Sauvegarder"/>			

B

Modifier le mot de passe

Ancien mot de passe: *	<input type="text"/>
Nouveau mot de passe: *	<input type="text"/>
Confirmer le mot de passe: *	<input type="text"/>
Le mot de passe doit comporter 8 caractères, dont au moins un caractère spécial, une lettre majuscule et un chiffre.	
<input type="button" value="Modifier"/>	

C

Informations de compte

Détails sur le donneur d'ordre				Détails de livraison				Détails sur le payeur				Rôles			
Détails sur le donneur d'ordre				Détails de livraison				Détails sur le payeur				Rôles			
		Nom	Ville												
	10056254	LICEU DE ARTES E OFICIO	OSASCO												BR
	10056262	SPRINGER PLASTICOS DA AMAZONIA	MANAUS												BR
	10058885	FLECKSTEEL IND DE ARTEF METALI	CAMPO BOM												BR
	10057709	IND ARTEB	SAO BERNARDO DO CAMPO												BR
	10056286	PST ELETRONICA	MANAUS												BR

D